

## 嶺東科技大學 98 學年度第二學期日間部選課注意事項

- 一、選課網址：<http://student.ltu.edu.tw>。(嶺東首頁/學生服務)。
- 二、請先詳閱「[網路選課網站使用說明](#)」後(位於學生服務網站)，再進入選課系統進行選課作業。  
**登入個人選課網頁步驟：**  
學生入口網站：[輸入學號](#)(英文字母大寫)、[密碼](#)(預設為身份證後四碼)、[驗證碼](#)，即可登入個人選課網頁。
- 三、學生若須加、退選課，請在規定期限內完成。各學制年級開放選課時間，請參閱日間部加、退選課時程，逾期不予受理。
- 四、四技二年級，健康休閒與生活(二)(原體育課分組選項)加、退選課時間為2月24日~3月3日截止。
- 五、大學部(四技一年級除外)軍訓選修課程，請至軍訓選項選課，選課時間為2月24日~3月3日截止。
- 六、發展性通識及經典通識課程開放加、退選課時間為2月24日~3月3日截止。
- 七、如要跨系重補修大學部一年級軍訓及體育，仍要至所屬系辦公室填寫跨系選課申請表辦理加選。
- 八、**春安校區**：第二教學大樓(IT)、第三教學大樓(IS)、聖益樓(SY)、仙庭樓(HT)、昌雲樓(CY)。  
**寶文校區**：知源教學大樓(JY)---財經學院各系(所)大部份課程在此上課，(例)JY412教室：在寶文校區知源教學大樓4樓。  
選課時，請考量教室位置及往返上課教室時間妥善安排。
- 九、**查詢全校各班課表(班週課表)**：嶺東首頁/學生服務/班週課表/選擇學院。
- 十、**開課及選課人數查詢(開課檢索)**：嶺東首頁/學生服務/開課檢索/輸入課程名稱。
- 十一、**選課表單填寫**：

選課申請事由	使用表格
專科部延修生跨大學部選課	跨年制選課申請表
必修科目退選或跨系選課	學生必修科目退選或跨系申請表
二、四技3、4年級跨年制選課	
跨進修部選課	跨部選課申請表
至他校選課	校際選課申請表(至他校) 校際選課切結書

- 十二、**選課表單下載**：嶺東首頁/行政單位/教務處/課務組/表單下載/學生用，或至所屬系(所)辦公室及教務處課務組索取。

十三、**選課時間**：請依公告加、退選課時程上網選課（網路選課時間全天 24 小時）。

十四、**學生每學期修習學分數**如下：

學制		年級	每學期修習學分數		備註
			下限	上限	
大學部	四技	一、二、三	16	25	
		四	9	25	
	二技	三	16	25	
		四	9	25	
研究所	碩一、碩二	第一學年第一學期修習學分數至少 6 學分，至多 16 學分；其餘各學期至少 3 學分，至多 16 學分為原則。			

十五、學生不得修習上課時間互相衝堂科目，否則衝堂各科目概予註銷。

十六、在校生若因跨班選課修習而須使用電腦設備者，則須至出納組繳交電腦實習費（註冊時已繳電腦實習費者免繳），逾期未繳者該科目概予註銷。

十七、在專業教室上課者，每班選課修習人數應受教學設施之限制。

十八、學生得視修習需要，依據本校「日間部選課辦法」、「跨部選課要點」及「校際選課實施要點」申請跨年制選課修習、跨部選課修習或校際選課修習，相關辦法可至課務組網站查看或查閱「嶺東科技大學校園服務手冊」。

十九、加、退選課期間，資訊網路中心開放電腦教室供同學上網選課，開放時間依資訊網路中心公告為原則。

二十、加、退選課結束後，課務組依學生選課資料印製學生選課確認總表，轉交所屬系（所）辦公室承辦人，於學生簽名確認後，選課程序始得完成。註冊組登錄成績，以已簽認之學生選課確認總表為準。

廿一、本注意事項如有未盡事宜，煩請參照本校選課辦法及相關規定。